



SMART Ink™

Windows®-besturingssystemen

Gebruiksaanwijzing

Extraordinary made simple® | SMART®

Productregistratie

Als u uw SMART-product registreert, stellen wij u op de hoogte van nieuwe functies en software-upgrades.

Registreer u online op smarttech.com/registration.

Houd de volgende gegevens bij de hand als u contact op moet nemen met SMART ondersteuning:

Serienummer:

Aankoopdatum:

FCC-waarschuwing

Dit apparaat is ter uitvoering van Deel 15 van de FCC-regelgeving getest en in overeenstemming bevonden met de beperkingen die gelden voor een digitaal apparaat Klasse A. Deze beperkingen zijn ontworpen om redelijke bescherming te bieden bij schadelijke radiostoring in een voor particulieren bestemde installatie. Dit apparaat wekt radiofrequentie-energie op, gebruikt deze en kan radiofrequentie-energie uitstralen, en kan, als het niet in overeenstemming met de instructies geïnstalleerd is en gebruikt wordt, schadelijke storing veroorzaken in radiocommunicaties. Bij gebruik van deze apparatuur in een woonomgeving zal er waarschijnlijk schadelijke radiostoring optreden. In dit geval dient de gebruiker dit te corrigeren op eigen kosten.

Kennisgeving handelsmerk

SMART Board, SMART Ink, SMART Notebook, SMART Meeting Pro, Bridgit, smarttech, het SMART-logo en alle SMART-taglines zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van SMART Technologies ULC in de V.S. en/of andere landen. Microsoft en Windows zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Microsoft Corporation in de V.S. en/of andere landen. Alle overige producten en bedrijfsnamen van derden zijn mogelijk handelsmerken van hun respectieve eigenaars.

Kennisgeving copyright

© 2012 SMART Technologies ULC. Alle rechten voorbehouden. Niets in deze uitgave mag worden gereproduceerd, verzonden, getranscribeerd, opgeslagen in een ophaalsysteem of vertaald in enige taal, in welke vorm of op welke wijze ook, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van SMART Technologies ULC. Informatie in deze handleiding kan zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd en houdt geen verplichting van de zijde van SMART in.

Patents in behandeling.

02/2012

Inhoud

Hoofdstuk 1: Aan de slag	1
Over SMART Ink.....	1
Over uw SMART-software.....	2
Aan de slag met SMART Ink.....	2
SMART Ink-hulpmiddelen opvragen.....	4
Hoofdstuk 2: Werken met SMART Ink	5
Schrijven of tekenen met SMART Ink.....	5
SMART Ink gebruiken nadat u uw interactieve product hebt afgesloten.....	10
Inkthulpmiddelen van de toepassing gebruiken.....	10
Microsoft Office gebruiken.....	11
Hoofdstuk 3: Werken met SMART Ink-aantekening	15
Over SMART Ink-aantekening.....	15
Objecten bewerken in SMART Ink-aantekening.....	16
SMART Ink-aantekening vastleggen en opslaan.....	17
SMART Ink-aantekeningen verwijderen.....	17
Hoofdstuk 4: Werken met de SMART Ink-documentviewer	19
Over de SMART Ink-documentviewer.....	19
De werkbalk van de SMART Ink-documentviewer gebruiken.....	20

Hoofdstuk1

Aan de slag

Over SMART Ink.....	1
Over SMART Ink-aantekening.....	1
Over de SMART Ink-documentviewer.....	2
Over uw SMART-software.....	2
SMART-productstuurprogramma's.....	2
SMART Notebook-software.....	2
SMART Meeting Pro-software.....	2
Aan de slag met SMART Ink.....	2
SMART Ink in-en uitschakelen.....	3
SMART Ink-hulpmiddelen opvragen.....	4

Over SMART Ink

Met SMART Ink™ kunt u met digitale inkt schrijven en teken over geopende toepassingen, bestanden, mappen, websites en andere geopende vensters op uw computer.

U kunt over elk tabblad van een internetbrowser schrijven. U kunt over een video schrijven zonder de video te onderbreken en u kunt ondertussen met de video blijven werken. U kunt elke content op uw scherm markeren. Wanneer u een scherm verplaatst, van grootte verandert of minimaliseert, dan blijft de inkt op het venster staan.

U kunt uw digitale inkt-aantekeningen converteren naar tekst. U kunt uw aantekeningen oof verplaatsen wissen en vastleggen als afbeelding en opslaan in uw SMART-software.

Wanneer u een toepassing opent met zijn eigen inkt-hulpmiddelen, dan kunt u SMART Ink uitschakelen en de inkt-hulpmiddelen van de toepassing gebruiken om in de content te schrijven.

Over SMART Ink-aantekening

Met SMART Ink-aantekening kunt u overal op uw bureaublad schrijven met digitale inkt. Wanneer u buiten de geopende vensters op uw computer schrijft, dan verschijnt er een SMART Ink-aantekening en kunt u in de aantekening schrijven.

Zie voor meer informatie *Werken met SMART Ink-aantekening* op pagina15.

HOOFDSTUK 1

Aan de slag

Over de SMART Ink-documentviewer

Met de SMART Ink-documentviewer kunt u uw PDF-bestanden bekijken en met digitale inkt over uw bestanden heen schrijven.

Zie voor meer informatie *Werken met de SMART Ink-documentviewer* op pagina 19.

Over uw SMART-software

SMART Ink en SMART-productstuurprogramma's zijn inbegrepen in de SMART Notebook™-software voor samenwerkend leren en SMART Meeting Pro™-software.

SMART-productstuurprogramma's

SMART-productstuurprogramma's stellen uw computer in staat om invoer te detecteren van uw interactieve SMART-product.

SMART Ink werken met SMART-productstuurprogramma's om schrijven op uw scherm met digitale inkt mogelijk te maken met de interactieve pen van het product of uw vinger.

i NB

In de meeste gevallen worden de SMART-productstuurprogramma's automatisch geïnstalleerd wanneer u de SMART-software installeert.

SMART Notebook-software

U kunt in de SMART Notebook-software schrijven met de pen van het interactieve SMART-product of met uw vinger. De SMART Ink wordt onderdeel van het .notebook-bestand.

SMART Meeting Pro-software

U kunt in de whiteboardmodus van de SMART Meeting Pro-software schrijven tijdens samenwerkingssessies met de pen van het interactieve product of met uw vinger. De SMART Ink wordt onderdeel van uw .notebook-bestand.

Aan de slag met SMART Ink

Als uw computer is verbonden met een interactief SMART-product, dan wordt SMART Ink automatisch gestart wanneer u de computer start, en wordt de SMART Ink-werkbalk getoond in de titelbalk van elk geopende venster op uw computer.



i NB

SMART-toepassingen zoals de SMART Notebook-software, SMART Meeting Pro-software en SMART Ink-documentviewer beschikken niet over de SMART Ink-werkbalk omdat deze hun eigen inkt hulpmiddelen hebben die u kunt gebruiken om direct in het bestand te schrijven.

Als de werkbalk niet verschijnt, controleer dan of het interactieve is verbonden met uw computer. Als de werkbalk ook nu niet verschijnt, start SMART Ink dan handmatig.

SMART Ink handmatig starten

1. Selecteer **Start > Alle programma's > SMART Technologies**.
2. Selecteer **SMART Ink**.


SMART Ink wordt gestart en de SMART Ink-werkbalk verschijnt in de titelbalk van elk geopende venster.

SMART Ink in-en uitschakelen

Wanneer u de computer en uw interactieve product start, staat SMART Ink standaard aan voor al uw geopende vensters. U kunt tegelijk SMART Ink aan- en uitzetten voor elk venster.


Voorwerpen en aantekeningen op het venster verdwijnen wanneer u SMART Ink uitschakelt. Ze worden hersteld wanneer u SMART Ink inschakelt.


Uitschakelen SMART Ink

1. Druk op **SMART Ink**  op de SMART Ink-werkbalk van het venster.
De SMART Ink-hulpmiddelen verschijnen.
2. Selecteer **SMART Ink uitschakelen**.

De werkbalk wordt grijs .

SMART Ink inschakelen

1. Druk op **SMART Ink**  op de SMART Ink-werkbalk van het venster.
De SMART Ink-hulpmiddelen verschijnen.
2. Selecteer **SMART Ink inschakelen**.

De werkbalk wordt groen .

SMART Ink-hulpmiddelen opvragen

Er verschijnt een SMART Ink-werkbalk in de titelbalk van elk geopende venster op uw computer. Gebruik de werkbalk om inkteigenschappen voor het betreffende venster te selecteren en om taken uit te voeren als het vastleggen van aantekeningen.

De SMART Ink-werkbalk bevat de volgende hulpmiddelen:

Selecteren	
Penkleur	
Lijndikte	
Markeerstift	
Kalligrafische inkt	
Wisser	
Afdrukken	
Inkt wissen	

Wanneer u de pen van het interactieve SMART-product oppakt en een penhulpmiddel selecteert, worden de inktkleur en het hulpmiddel getoond in een flyout.



Wanneer u een ander hulpmiddel kiest, toont de flyout de inktkleur van alle actieve hulpmiddelen.




U kunt de werkbalk overal langs de rand van het venster zetten.

SMART Ink-hulpmiddelen opvragen

Druk op **SMART Ink**  op de werkbalk.

De SMART Ink-hulpmiddelen verschijnen.

De werkbalk verplaatsen

1. Druk op het verplaatsingspictogram **SMART Ink** .
2. Sleep de werkbalk naar een nieuwe locatie aan de rand van het geopende venster.

Hoofdstuk2

Werken met SMART Ink

Schrijven of tekenen met SMART Ink	5
Content markeren	6
SMART Ink bewerken	7
SMART Ink wissen en verwijderen	8
SMART Ink vastleggen en opslaan	8
SMART Ink in toepassingen invoegen	9
SMART Ink gebruiken nadat u uw interactieve product hebt afgesloten	10
Inkthulpmiddelen van de toepassing gebruiken	10
Microsoft Office gebruiken	11
SMART Ink gebruiken tijdens PowerPoint-presentaties	11
De aanwijzer gebruiken	12
Toegang tot het PowerPoint-menu en de inkthulpmiddelen	13
Uw presentatie beëindigen	13

In dit gedeelte wordt de basis van het schrijven met digitale inkt op het scherm met SMART Ink uitgelegd.

Schrijven of tekenen met SMART Ink

Met SMART Ink kunt u met digitale inkt schrijven en teken over geopende toepassingen, bestanden, mappen, websites en andere geopende vensters op uw computer. U kunt schrijven met de hulpmiddelen van het interactieve product of met de tekenhulpmiddelen in de werkbalk van SMART Ink.

TIP

Als het interactieve product ondersteuning biedt voor multitouch, dan kunnen twee mensen samenwerken om inhoud overal op het scherm op hetzelfde moment te schrijven, te wissen of te bewerken.

Schrijven met de hulpmiddelen van uw interactieve product

1. Neem een pen uit het interactieve pennenbakje van uw interactieve whiteboard of druk op een inktkleurknop op uw interactieve pendisplay.

HOOFDSTUK 2



Werken met SMART Ink

2. Schrijf over een bestand, map of website op het interactieve scherm.

TIP


De inkt van de markeerstift wordt een voorwerp dat u kunt verplaatsen en bewerken.

Schrijven met SMART Ink-penhulpmiddelen



1. Selecteer een penkleur  en een lijndikte  uit de SMART Ink-werkbalk.
2. Schrijf over een bestand, map of website op het interactieve scherm.

TIP

De inkt van de markeerstift wordt een voorwerp dat u kunt verplaatsen en bewerken.


3. Druk op **Selecteren**  op de werkbalk wanneer u klaar bent. Het interactieve product zal aanrakingen op het scherm anders blijven interpreteren als penstreken.

Schrijven met kalligrafische inkt

1. Selecteer een penkleur  en een lijndikte  uit de SMART Ink-werkbalk.
2. Markeer het selectievakje **Kalligrafische inkt**.
3. Schrijf over een bestand, map of website op het interactieve scherm.

TIP


De inkt van de markeerstift wordt een voorwerp dat u kunt verplaatsen en bewerken..

4. Druk op **Selecteren**  op de werkbalk wanneer u klaar bent. Het interactieve product zal aanrakingen op het scherm anders blijven interpreteren als penstreken.

Content markeren


U kunt elke content op uw scherm markeren.

Content op het scherm markeren

1. Selecteer een markeerstift  uit de SMART Ink-werkbalk.
2. Teken over een geopend bestand of een geopende map of website op het scherm.

TIP

De inkt van de markeerstift wordt een voorwerp dat u kunt verplaatsen en bewerken.

3. Druk op **Selecteren**  op de werkbalk wanneer u klaar bent. Het interactieve product zal aanrakingen op het scherm anders blijven interpreteren als markeren.

HOOFDSTUK 2

Werken met SMART Ink

SMART Ink bewerken

Met de hulpmiddelen op het SMART Ink-selectiekader kunt u objecten die zijn gemaakt met SMART Ink bewerken. U kunt objecten selecteren en ze over het venster verplaatsen, en u kunt objecten wissen.

Een object selecteren

Druk eenmaal op het object.

Er verschijnt een kader om het object heen.




i NB

Druk nogmaals op het object om er meer dan een te selecteren. Het kader wordt vergroot om alle geselecteerde objecten die u selecteert op te nemen.

Een object verplaatsen

1. Selecteer het object.
2. Sleep het object naar een nieuwe positie op de pagina.



Een object verwijderen

1. Selecteer het object.
Er verschijnt een kader om het object heen.
2. Druk op **Verwijderen**  op het kader.



SMART Ink wissen en verwijderen

U kunt op elk moment SMART Ink wissen of van uw scherm verwijderen.

■ SMART Ink wissen van een venster

1. Selecteer een **wisser**  uit de SMART Ink-werkbalk.
2. Wis de SMART Ink met de wisser van uw interactieve product.
3. Druk op **Selecteren**  op de werkbalk wanneer u klaar bent. Het interactieve product zal aanrakingen op het scherm anders blijven interpreteren als wissen.

■ Een groot gebied wissen

1. Selecteer een **Wisser**  uit de SMART Ink-werkbalk.
2. Omcirkel het gebied dat u wilt wissen en tik binnen de cirkel.
3. Druk op **Selecteren**  op de werkbalk wanneer u klaar bent. Het interactieve product zal aanrakingen op het scherm anders blijven interpreteren als wissen.


■ Alle SMART Ink wissen uit een venster

Selecteer **Inkt wissen**  uit de SMART Ink-werkbalk.

SMART Ink vastleggen en opslaan

U kunt alles wat u opschrijft op het scherm van het interactieve product opslaan door een schermafbeelding van uw aantekeningen te maken.

■ Uw aantekeningen vastleggen en opslaan

1. Druk op **Vastleggen**  in de SMART Ink-werkbalk.
Er verschijnt een vastgelegd scherm in het tekengebied van de SMART-software.
2. Sla het SMART-softwarebestand op.

i NB

Als u uw aantekeningen wilt opslaan maar geen afbeelding van het hele scherm wilt maken, kunt u een gedeelte of een venster vastleggen met de werkbalk Schermafdruck (zie de online help van de SMART-software voor meer informatie).

HOOFDSTUK 2

Werken met SMART Ink

SMART Ink in toepassingen invoegen

U kunt SMART Ink invoegen als tekst in een toepassing. U kunt bijvoorbeeld over uw browser heen schrijven en daarna de inkt invoegen als tekst in het zoekveld van de browser.

■ SMART Ink invoegen als tekst

1. Plaats uw cursor waar u de tekst wilt laten verschijnen.
2. Druk op het SMART Ink-object dat u wilt invoegen.

Er verschijnt een kader om het object heen.



3. Selecteer **Inkt invoegen**  bij het kader.


Het SMART Ink-object wordt in het bestand ingevoegd als getypte tekst.

SMART Ink gebruiken nadat u uw interactieve product hebt afgesloten

Wanneer u uw interactieve product afsluit, wordt de SMART Ink-werkbalk geel .

U kunt SMART Ink blijven gebruiken in muismodus, of u kunt de werkbalken verbergen en de inkt die op uw scherm was wissen wanneer u uw interactieve product afsluit.

■ Doorgaan met het gebruik van SMART Ink

1. Druk op **SMART Ink**  op de werkbalk.
Er verschijnt een vervolgkeuzemenu.
2. Selecteer **Beschikbaar houden**.

■ Stoppen met het gebruik van SMART Ink

1. Druk op **SMART Ink**  op de werkbalk.
Er verschijnt een vervolgkeuzemenu.
2. Selecteer **Wissen en verbergen**.

NB

Om SMART Ink te starten nadat u **Wissen en verbergen hebt geselecteerd**, moet u uw interactieve SMART-product aansluiten. Zie voor meer informatie *Aan de slag met SMART Ink* op pagina 2.

Inkthulpmiddelen van de toepassing gebruiken

Veel toepassingen, zoals Microsoft® Office 2010-toepassingen, hebben hun eigen inkthulpmiddelen die u kunt gebruiken om in de inhoud van de toepassing te schrijven.

Wanneer u een toepassing opent die beschikt over eigen inkthulpmiddelen, dan wordt SMART Ink standaard ingeschakeld en kunt u over uw toepassing heen schrijven.

Als u in de inhoud van de toepassing wilt schrijven, kunt u SMART Ink uitschakelen en de inkthulpmiddelen van de toepassing gebruiken. Objecten en aantekeningen op het venster verdwijnen wanneer u SMART Ink uitschakelt en worden hersteld wanneer u SMART Ink inschakelt.

Microsoft Office gebruiken

i AANTEKENINGEN

- Het besturingssysteem Windows® 7 ondersteunt toepassings-inkthulprogramma's voor Microsoft Office 2007 en 2010.
- Het besturingssysteem Windows XP biedt geen ondersteuning voor toepassings-inktprogramma's voor Microsoft Office.
- Microsoft Office 2004 en eerder beschikken niet over toepassings-inkthulprogramma's.

Wanneer u een Word-document opent, een Excel-spreadsheet of een PowerPoint-presentatie opent, verschijnt de Microsoft Ink-werkbalk in de titelbalk. U kunt de Microsoft Office-pennen gebruiken, of u kunt SMART Ink inschakelen en de pennen van uw product gebruiken om over uw toepassing heen te schrijven.

Wanneer u **Office-pentabblad tonen** selecteert dan verschijnen de toepassingshulpmiddelen van Microsoft Office in het pentabblad van Office.

SMART Ink gebruiken tijdens PowerPoint-presentaties

PowerPoint® beschikt over eigen inkthulprogramma's. Wanneer u een PowerPoint-presentatie start, dan wordt SMART Ink automatisch uitgeschakeld en verschijnt er een SMART Ink-werkbalk voor PowerPoint. Met de werkbalk kunt u de vorige of volgende dia in uw presentatie of een bepaalde dia selecteren, en kunt u een aanwijzer weergeven.

Hiermee kunt u ook toegang krijgen tot uw PowerPoint-menu en de inkthulpmiddelen en kunt u de presentatie beëindigen.



U kunt de werkbalk overal op het scherm zetten en doorzichtig maken.

■ De werkbalk verplaatsen

1. Zet dit op een willekeurige plaats op de titelbalk.
2. Sleep de werkbalk naar een nieuwe locatie.

HOOFDSTUK 2

Werken met SMART Ink

■ De werkbalk doorzichtig maken

1. Zet dit op een willekeurige plaats op de titelbalk.

De SMART Ink-hulpmiddelen verschijnen.

2. Selecteer **Doorzichtige werkbalk**.

■ De vorige dia tonen

Druk op **Vorige** .

■ De volgende dia tonen

Druk op **Volgende** .

■ Een bepaalde dia tonen

1. Druk op het dialijstpictogram  op de werkbalk.

Er verschijnt een vervolgkeuzemenu.

2. Selecteer de dia uit het vervolgkeuzemenu.

De aanwijzer gebruiken

U kunt een aanwijzer tonen tijdens een presentatie om de aandacht op een bepaald gebied te vestigen. Dit is vooral nuttig voor externe kijkers die de SMART Bridgit®-software gebruiken.



■ De aanwijzer tonen

1. Druk op **Aanwijzer** .

Er verschijnt een dat laat weten dat u op een willekeurige plek op het scherm kunt drukken om de locatie van de aanwijzer in te stellen.

HOOFDSTUK 2

Werken met SMART Ink

2. Druk op het gedeelte van de presentatie waar u mensen naar wilt laten kijken.

De aanwijzer verschijnt.

TIPS

- Druk ergens op de presentatie om de locatie van de aanwijzer te wijzigen.
- Als u de aanwijzer van richting wilt laten veranderen terwijl u uw vinger over het scherm beweegt, druk dan op de bovenkant van de aanwijzer en sleep deze naar de gewenste plaats.
- Als u de aanwijzer uw vinger wilt laten volgen zonder van oriëntatie te veranderen, druk dan op de onderkant van de aanwijzer en sleep deze naar de gewenste plaats.

De aanwijzer verwijderen

Druk op **Sluiten**  op de aanwijzer.


Toegang tot het PowerPoint-menu en de inkt hulpmiddelen

Gebruik de SMART Ink-werkbalk voor PowerPoint om toegang te krijgen tot het PowerPoint-menu en de inkt hulpmiddelen tijdens uw presentatie.

Toegang krijgen tot het menu

1. Druk op **SMART Ink** .
- De SMART Ink-hulpmiddelen verschijnen.
2. Druk op **PowerPoint-menu**.

Toegang tot de PowerPoint-ink hulpmiddelen

1. Druk op **SMART Ink** .
- De SMART Ink-hulpmiddelen verschijnen.
2. Druk op **PowerPoint Ink Tools**.

Uw presentatie beëindigen

Gebruik de SMART Ink-werkbalk voor PowerPoint om uw presentatie te beëindigen.

Uw presentatie beëindigen

1. Druk op **SMART Ink** .
- De SMART Ink-hulpmiddelen verschijnen.
2. Druk op **Voorstelling beëindigen**.

Hoofdstuk3

Werken met SMART Ink-aantekening

Over SMART Ink-aantekening	15
Objecten bewerken in SMART Ink-aantekening	16
SMART Ink-aantekening vastleggen en opslaan	17
SMART Ink-aantekeningen verwijderen	17

Met SMART Ink-aantekening kunt u overal op uw bureaublad schrijven met digitale inkt.

Over SMART Ink-aantekening

Wanneer u een pen oppakt en buiten uw geopende vensters schrijft, verschijnt er een SMART Ink-aantekening en kunt u in de aantekening schrijven. De SMART Ink-aantekening wordt groter terwijl u schrijft, in de richting waarin u schrijft.

U kunt de aantekening verplaatsen en van grootte veranderen. U kunt deze ook vastleggen als afbeelding en opslaan in uw SMART-software.

U kunt maximaal 20 SMART Ink-aantekeningen tegelijk open hebben. Wanneer u zich afmeldt van de computers, verdwijnen uw aantekeningen.

De SMART Ink-werkbalk verschijnt in de titelbalk van elke aantekening. Gebruik de werkbalk om inkeigenschappen te selecteren en de meest voorkomende taken uit te voeren, zoals het vastleggen van aantekeningen.

■ Een SMART Ink-aantekening maken

1. Pak de pen van het interactieve product of selecteer een inktkleurknop op uw interactieve pendisplay.
2. Schrijf op uw bureaublad.

Er verschijnt een SMART Ink-aantekening en u kunt in deze aantekening schrijven.

■ Een SMART Ink-aantekening verplaatsen

Houd de titelbalk ingedrukt en sleep de aantekening naar de nieuwe locatie.

HOOFDSTUK 3

Werken met SMART Ink-aantekening

■ Een SMART Ink-aantekening van grootte veranderen

Houd de rechter onderhoek van de aantekening ingedrukt en sleep deze.

Objecten bewerken in SMART Ink-aantekening

U kunt objecten die u maakt in SMART Ink-aantekeningen selecteren, verplaatsen en verwijderen.

■ Een object selecteren in een SMART Ink-aantekening

Druk eenmaal op het object.


Er verschijnt een kader om het object heen.

i NB

Druk nogmaals op het object om er meer dan een te selecteren. Het kader wordt vergroot om alle geselecteerde objecten die u selecteert op te nemen.



■ Een object verplaatsen in een SMART Ink-aantekening

Houd de verplaatsingspictogram  ingedrukt en sleep het object naar een nieuwe locatie in de aantekening.

■ Een object verwijderen in een SMART Ink-aantekening

1. Druk eenmaal op het object.

Er verschijnt een kader om het object heen.

2. Druk op **Verwijderen**  op het kader.

HOOFDSTUK 3

Werken met SMART Ink-aantekening


TIP

U kunt de wisser van het interactieve product of de SMART Ink-wisser gebruiken om objecten te verwijderen.

SMART Ink-aantekening vastleggen en opslaan

U kunt een SMART Ink-aantekening opslaan door er een schermafbeelding van te maken.

■ Een SMART Ink-aantekening vastleggen en opslaan

1. Druk op **Vastleggen**  in de SMART Ink-aantekening-werkbalk.
Er verschijnt een vastgelegd scherm in het tekengebied van de SMART-software.
2. Sla het SMART-softwarebestand op.

SMART Ink-aantekeningen verwijderen

U kunt op elk moment een SMART Ink-aantekening van uw scherm verwijderen.


BELANGRIJK

Deze procedure is onomkeerbaar.

NB

Wanneer u zich afmeldt van de computer, verdwijnen de SMART Ink Notes.

■ Een SMART Ink Note verwijderen

Druk op **Verwijderen**  in de SMART Ink Note-werkbalk.

Hoofdstuk4

Werken met de SMART Ink-documentviewer

Over de SMART Ink-documentviewer.....	19
De werkbalk van de SMART Ink-documentviewer gebruiken.....	20

Uw SMART onderwijs- of bedrijfssoftware bevat ook de SMART Ink-documentviewer.

Over de SMART Ink-documentviewer

U kunt de SMART Ink-documentviewer gebruiken om uw PDF-bestanden te bekijken en om over uw bestanden te schrijven of te tekenen. U kunt uw bestand navigeren en pagina's vergroten. U kunt uw bestand ook opslaan en afdrucken, inclusief uw aantekeningen.


TIP

Wanneer u SMART-software installeert, wordt de SMART Ink-documentviewer uw standaard PDF-viewer. Als u een andere PDF-viewer wilt gebruiken, klik dan met de rechter muisknop op het PDF-bestand en selecteer **Openen met**.

De SMART Ink-documentviewer starten

Selecteer **Start > Alle programma's > SMART Technologies > SMART Ink Document Viewer** .

Een bestand openen

1. Druk op **Bestand openen** .
Het dialoogvenster *Openen* wordt weergegeven.
2. Blader naar en selecteer het bestand dat u wilt openen.
3. Druk op **Openen**.

HOOFDSTUK 4

Werken met de SMART Ink-documentviewer

Schrijven met penhulpmiddelen

1. Neem een pen uit het interactieve pennenbakje van uw interactieve whiteboard of druk op een inktkleurknop op uw interactieve pendisplay.
2. Over uw geopende bestand schrijven.


TIP

U kunt de zwevende werkbalk van uw SMART-software gebruiken om inkteigenschappen te wijzigen.

De werkbalk van de SMART Ink-documentviewer gebruiken

De werkbalk van SMART Ink-documentviewer bevat alle hulpmiddelen die u nodig hebt om uw PDF-bestand te bekijken.


De werkbalk verplaatsen

1. Druk op **Verplaatsen** .
Er verschijnt een vervolgkeuzemenu.
2. Selecteer **Boven**, **Onder**, **Links** of **Rechts**.

In- en uitzoomen

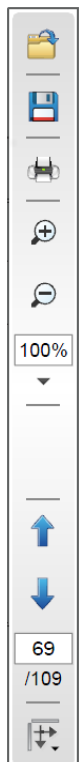
Druk op **Inzoomen**  of **Uitzoomen** .

Instellingen voor vergroting en paginaweergave instellen

1. Druk op de vergrotingspijl .
Er verschijnt een vervolgkeuzemenu.
2. Selecteer **Volledige pagina**, **Volledige pagina**, **Twee pagina's** of een vergrotingspercentage.

De vorige pagina tonen

Druk op **Vorige pagina** .



HOOFDSTUK 4

Werken met de SMART Ink-documentviewer

■ De volgende pagina tonen

Druk op **Volgende pagina** .


■ Een bestand opslaan

1. Druk op **Opslaan** .
- Het dialoogvenster *Opslaan als* wordt weergegeven.
2. Blader naar de locatie waar u uw bestand wilt opslaan.
3. Typ een naam voor het bestand in het vak *Bestandsnaam*.
4. Druk op **Opslaan**.

NB

Als u over het bestand heen hebt geschreven, dan wordt de digitale inkt opgeslagen als permanent onderdeel van uw bestand. Wanneer u het bestand op een later moment opent, kunt u de inkt niet aanpassen.

■ Een bestand afdrukken

1. Druk op **Afdrukken** .
- Het dialoogvenster *Afdrukken* wordt weergegeven.
2. Selecteer uw printer uit het vervolgkeuzemenu *Printer*.
3. U kunt ook de instellingen voor **Paginabereik**, **Paginaschaling** en **Afdrukopties** wijzigen.
4. Druk op **Afdrukken**.

SMART Technologies

smarttech.com/support

smarttech.com/contactsupport