

SMART InkTM Sistemi operativi Windows® Manuale dell'utente

Semplicemente straordinario[™] SMART.

Marchi

SMART Ink, SMART Notebook, SMART Meeting Pro, Bridgit, smarttech, il logo SMART e tutti gli slogan SMART sono marchi o marchi registrati di SMART Technologies ULC negli Stati Uniti e/o in altri Paesi. Microsoft, Windows, Windows Vista e Internet Explorer sono marchi o marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o negli altri Paesi. Tutti i nomi dei prodotti di altre società e i nomi di altre società possono costituire marchi dei rispettivi titolari.

Avviso sul copyright

© 2012 SMART Technologies ULC. Tutti i diritti riservati. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta, trasmessa, trascritta o memorizzata in un sistema di riproduzione o tradotta in qualsiasi lingua, in qualsiasi forma e con qualunque mezzo senza il consenso scritto di SMART Technologies ULC. Le informazioni contenute in questo manuale sono soggette a variazioni senza preavviso e non sono vincolanti per SMART.

Questo prodotto e/o il suo utilizzo sono coperti da uno o più dei seguenti brevetti USA.

www.smarttech.com/patents

09/2012

Sommario

Capitolo 1: Guida introduttiva	1
Informazioni su SMART Ink	1
Informazioni sul software SMART	
Guida introduttiva a SMART Ink	
Accesso agli strumenti di SMART Ink	
Modifica delle impostazioni di SMART Ink	5
Capitolo 2: Lavorare con SMART Ink	7
Scrivere o disegnare con SMART Ink	
Utilizzo di SMART Ink una volta scollegato il prodotto interattivo	
Utilizzo degli strumenti inchiostro dell'applicazione	
Utilizzo di SMART Ink con Microsoft Office	13
Scrivere nei browser Internet	
Capitolo 3: Lavorare con le Note di SMART Ink	17
Informazioni sulle note di SMART Ink	
Manipolazione di oggetti nelle note di SMART Ink	
Salvataggio delle note di SMART Ink	
Eliminazione di note di SMART Ink	20
Capitolo 4: Lavorare con il Visualizzatore documenti di SMART Ink	21
Informazioni sul Visualizzatore documenti di SMART Ink	21
Utilizzo della barra degli strumenti del Visualizzatore documenti di SMART Ink	

Capitolo 1 Guida introduttiva

Informazioni su SMART Ink	. 1
Informazioni sulle note di SMART Ink	2
Informazioni sul Visualizzatore documenti di SMART Ink	2
Informazioni sul software SMART	. 2
Driver dei prodotti SMART	. 2
Software SMART Notebook	. 2
Software SMART Meeting Pro	. 2
Guida introduttiva a SMART Ink	3
Spegnimento e accensione di SMART Ink	. 3
Accesso agli strumenti di SMART Ink	. 4
Modifica delle impostazioni di SMART Ink	. 5
La scheda Impostazioni generali	. 5
La scheda Impostazioni di Microsoft Office	. 6

La presente guida spiega come usare SMART Ink™ con il prodotto interattivo SMART.

Informazioni su SMART Ink

Quando si collega il computer al prodotto interattivo SMART, è possibile usare SMART Ink per scrivere e disegnare con l'inchiostro digitale su applicazioni, file, cartelle, siti web aperti o altre finestre aperte del computer.

È possibile scrivere su ogni scheda di un browser Internet. È possibile scrivere su un video senza mettere in pausa il video e senza interferire con la possibilità di interagire con il suddetto. È possibile evidenziare i contenuti sullo schermo. Quando si sposta, ridimensiona o iconizza una finestra, l'inchiostro resta nella finestra.

È possibile convertire le note da inchiostro digitale a testo. È possibile spostare, copiare e incollare o cancellare le note di inchiostro digitale. È anche possibile acquisire le note come immagine e salvare in un file del software SMART.

Quando si apre un'applicazione dotata di propri strumenti inchiostro, è possibile disattivare SMART Ink e usare gli strumenti inchiostro dell'applicazione per scrivere nei contenuti.

Informazioni sulle note di SMART Ink

Note di SMART Ink consente di scrivere con l'inchiostro digitale in un punto qualsiasi del desktop. Quando si scrive al di fuori delle finestre aperte sul computer, viene visualizzata una nota di SMART Ink ed è possibile scrivere all'interno della nota.

Per ulteriori informazioni, vedere Lavorare con le Note di SMART Ink a pagina 17.

Informazioni sul Visualizzatore documenti di SMART Ink

Il Visualizzatore documenti di SMART Ink consente di visualizzare i file PDF e scrivere con l'inchiostro digitale sopra i file.

Per ulteriori informazioni, vedere *Lavorare con il Visualizzatore documenti di SMART Ink* a pagina 21.

Informazioni sul software SMART

SMART Ink e i Driver dei prodotti SMART sono inclusi nel software di apprendimento collaborativo SMART Notebook™ e nel software SMART Meeting Pro™.

i nota

Nella maggior parte dei casi, Driver dei prodotti SMART viene installato automaticamente quando si installa il software SMART.

Driver dei prodotti SMART

Driver dei prodotti SMART consente al computer di rilevare l'immissione dal prodotto interattivo SMART.

SMART Ink funziona con Driver dei prodotti SMART per consentire di scrivere sullo schermo con l'inchiostro digitale utilizzando le penne del prodotto interattivo, le dita, oppure il mouse, grazie agli strumenti di disegno disponibili nella barra degli strumenti di SMART Ink.

Software SMART Notebook

È possibile scrivere nel software SMART Notebook con le penne del prodotto interattivo SMART, le dita oppure il mouse, grazie agli strumenti di disegno disponibili nella barra degli strumenti di SMART Ink. L'inchiostro digitale diventa parte del file .notebook.

Software SMART Meeting Pro

È possibile scrivere nella modalità Lavagna del software SMART Meeting Pro durante le sessioni di lavoro collaborative, utilizzando lo strumento penna del prodotto interattivo SMART o un dito e una penna di SMART Ink. L'inchiostro digitale diventa parte del file .notebook.

Guida introduttiva a SMART Ink

Se il computer è connesso a un prodotto interattivo SMART, la barra degli strumenti di SMART Ink è visualizzata nella barra del titolo di ogni finestra aperta quando si avvia il computer e SMART Ink viene avviato automaticamente.



INOTE

- È possibile modificare le impostazioni in modo che SMART Ink non venga avviato automaticamente.
- Le applicazioni SMART, come il software SMART Notebook, il software SMART Meeting Pro e il Visualizzatore documenti di SMART Ink non visualizzano la barra degli strumenti di SMART Ink perché sono dotati dei propri strumenti inchiostro che è possibile usare per scrivere direttamente nel file.

Se la barra degli strumenti non è visualizzata, accertarsi che il prodotto interattivo sia connesso al computer. Se la barra degli strumenti continua a non essere visualizzata, avviare manualmente SMART Ink.

Per avviare manualmente SMART Ink

- 1. Selezionare Start > Tutti i programmi > SMART Technologies.
- 2. Selezionare SMART Ink.

Viene avviato SMART Ink e la barra degli strumenti di SMART Ink è visualizzata nella barra dei titoli di ogni finestra aperta.

Spegnimento e accensione di SMART Ink

Quando si avvia il computer e il prodotto interattivo, SMART Ink è attivato per impostazione predefinita per tutte le finestre aperte. È possibile disattivare o attivare SMART Ink in qualsiasi momento per qualsiasi finestra.

Gli oggetti e le note della finestra scompaiono quando si disattiva SMART Ink e sono ripristinati quando si attiva SMART Ink.

Per disattivare SMART Ink

1. Premere **SMART Ink T** nella barra degli strumenti di SMART Ink.

Sono visualizzati gli strumenti di SMART Ink.

2. Selezionare **Disattiva SMART Ink**.

La barra degli strumenti diventa grigia

Per attivare SMART Ink

1. Premere SMART Ink 🐨 nella barra degli strumenti di SMART Ink.

Sono visualizzati gli strumenti di SMART Ink.

2. Selezionare Attiva SMART Ink.

La barra degli strumenti diventa verde



Accesso agli strumenti di SMART Ink

La barra degli strumenti di SMART Ink è visualizzata nella barra dei titoli di ogni finestra aperta del computer. Utilizzare la barra degli strumenti per selezionare le proprietà inchiostro di quella finestra ed eseguire le operazioni più comuni come acquisire le note.

La barra degli strumenti di SMART Ink comprende i seguenti strumenti:

Seleziona	ĸ
Colore penna	
Spessore linea	~~~~
Inchiostro calligrafico	
Evidenziatore	//
Gomma	222
Cattura	e
Cancella funzione inchiostro	

Quando si prende la penna del prodotto interattivo o si seleziona uno strumento penna di SMART Ink con un dito o il mouse, un riquadro a comparsa mostra il colore dell'inchiostro e lo strumento.



Quando si usa un altro strumento, il riquadro a scomparsa mostra il colore dell'inchiostro di tutti gli strumenti attivi.



Per accedere agli strumenti di SMART Ink

Premere SMART Ink 🐨 nella barra degli strumenti.

Sono visualizzati gli strumenti di SMART Ink.

Possibile spostare la barra degli strumenti in qualsiasi punto lungo il bordo della finestra.

Per spostare la barra degli strumenti

- 1. Premere l'icona Sposta 🕮.
- 2. Trascinare la barra degli strumenti in un nuovo punto lungo il bordo della finestra aperta.

Modifica delle impostazioni di SMART Ink

È possibile modificare le impostazioni di SMART Ink in qualsiasi momento.

Per modificare le impostazioni

1. Premere SMART Ink 🐨 nella barra degli strumenti.

Viene visualizzato un menu a discesa.

2. Selezionare Impostazioni.

Viene visualizzato Impostazioni di SMART Ink.

3. Seguire le istruzioni visualizzate.

La scheda Impostazioni generali

• È possibile specificare se avviare SMART Ink all'accesso.

Se si deseleziona questa casella di controllo, SMART Ink non sarà avviato all'accesso successivo. È possibile disegnare solo nel software SMART Notebook e in quello SMART Meeting Pro. Tuttavia, non è possibile disegnare su altre applicazioni o creare note in SMART Ink.

È possibile attivare SMART Ink in qualsiasi momento tramite il menu Start.

 È possibile nascondere tutte le barre degli strumenti di SMART Ink, ma attivare il disegno sulle finestre.

Se si deseleziona questa casella di controllo, tutte le barre degli strumenti saranno nascoste. Una barra degli strumenti è visualizzata nella barra del titolo quando si prende una penna e si scrive o disegna su una finestra per creare note scritte in inchiostro digitale. Quando si cancellano le note scritte in inchiostro, la barra degli strumenti scompare.

È possibile impostare l'opacità dello sfondo delle note di SMART Ink.

Quanto minore è l'opacità, tanto più trasparente sarà la nota.

 È possibile specificare se visualizzare le ombreggiature sfasate per le note scritte in inchiostro.

Questa impostazione dona alle note scritte in inchiostro un aspetto più 3D.

Ι ΝΟΤΑ

Se si seleziona questa impostazione, si potrebbero ridurre le prestazioni nei computer più lenti.

• È possibile selezionare se le note scritte in inchiostro scompaiono quando le si converte in testo digitato.

Questa impostazione cancella automaticamente le note di inchiostro una volta che le si inserisce come testo in un'applicazione.

La scheda Impostazioni di Microsoft Office

• È possibile specificare se la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint® viene visualizzata all'avvio di una presentazione.

Se si deseleziona questa casella di controllo, la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint non sarà visualizzata in modalità Presentazione; tuttavia, è possibile disegnare sulle diapositive e usare i contatti per navigare tra le diapositive.

- È possibile impostare l'orientamento predefinito della barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint come orizzontale o verticale.
- È possibile specificare se SMART Ink è attivo in base alle impostazioni predefinite quando si avvia Microsoft Office.

Se si seleziona questa casella di controllo, si scrive con SMART Ink invece degli strumenti di inchiostro dell'applicazione quando si usa la modalità Modifica in Word, Excel® o PowerPoint.

Ciò non modifica la modalità di utilizzo nell'inchiostro nella modalità Presentazione di PowerPoint.

Questa impostazione viene applicata al prossimo avvio dell'applicazione di Microsoft Office.

Capitolo 2 Lavorare con SMART Ink

Scrivere o disegnare con SMART Ink
Evidenziazione dei contenuti
Manipolazione dell'inchiostro
Convertite il testo manoscritto in testo digitato10
Salvataggio dell'inchiostro1
Eliminazione e cancellazione dell'inchiostro1
Utilizzo di SMART Ink una volta scollegato il prodotto interattivo
Utilizzo degli strumenti inchiostro dell'applicazione
Utilizzo di SMART Ink con Microsoft Office
Utilizzo di SMART Ink nelle presentazioni PowerPoint14
Utilizzo del puntatore
Accesso al menu PowerPoint e agli strumenti inchiostro
Terminare la presentazione
Scrivere nei browser Internet

Questa sezione illustra i fondamenti sull'utilizzo di SMART Ink per scrivere sullo schermo con l'inchiostro digitale.

Scrivere o disegnare con SMART Ink

SMART Ink consente di scrivere o disegnare con l'inchiostro digitale su applicazioni, file, cartelle, siti web aperti o altre finestre aperte del computer. È possibile scrivere con le penne del prodotto interattivo o con le dita o il mouse, grazie agli strumenti di disegno disponibili nella barra degli strumenti di SMART Ink.

Le applicazioni SMART, come il software SMART Notebook, il software SMART Meeting Pro e il Visualizzatore documenti di SMART Ink non visualizzano la barra degli strumenti di SMART Ink perché sono dotati dei propri strumenti inchiostro che è possibile usare per scrivere direttamente nel documento. Tutte le altre applicazioni aperte visualizzano la barra degli strumenti di SMART Ink.

Ι ΝΟΤΑ

SMART ink è disattivato quando il software SMART Notebook è in modalità Trasparente.

SUGGERIMENTO

Se il prodotto interattivo supporta il multitouch, due persone possono lavorare insieme per scrivere, cancellare o interagire contemporaneamente con i contenuti in un punto qualsiasi della superficie interattiva.

Quando si scrive con l'inchiostro digitale su un'applicazione aperta o nel software SMART, l'inchiostro diventa un oggetto che è possibile spostare e manipolare.

Per scrivere con gli strumenti del prodotto interattivo

- 1. Prendere una penna dalla vaschetta porta pennarelli del prodotto interattivo o premere un pulsante colore inchiostro nello schermo interattivo con penna, quindi prendere la penna.
- 2. Scrivere o disegnare su un file, cartella o sito web aperto sul prodotto interattivo.

Per scrivere con gli strumenti penna di SMART Ink

- Utilizzando lo strumento penna del prodotto interattivo, un dito o il mouse, selezionare un colore penna e uno spessore linea rella barra degli strumenti di SMART Ink.
- 2. Scrivere o disegnare su un file, cartella o sito web aperto sul prodotto interattivo.
- 3. Premere **Seleziona** ella barra degli strumenti una volta terminato. In caso contrario, il prodotto interattivo continuerà a interpretare i tocchi sullo schermo come tratti di penna.

Per scrivere con l'inchiostro calligrafico

1. Utilizzando lo strumento penna del prodotto interattivo, un dito o il mouse, selezionare un

colore penna e uno spessore linea ~ nella barra degli strumenti di SMART Ink.

- 2. Selezionare la casella di controllo Inchiostro calligrafico.
- 3. Scrivere o disegnare su un file, cartella o sito web aperto sul prodotto interattivo.
- 4. Premere **Seleziona** hella barra degli strumenti una volta terminato. In caso contrario, il prodotto interattivo continuerà a interpretare i tocchi sullo schermo come tratti di penna.

Evidenziazione dei contenuti

È possibile evidenziare i contenuti sullo schermo.

Per evidenziare i contenuti sullo schermo

- 1. Selezionare un evidenziatore 🖉 🖉 nella barra degli strumenti di SMART Ink.
- 2. Disegnare su un file, cartella o sito web aperto sullo schermo.
- 3. Premere **Seleziona** k ella barra degli strumenti una volta terminato. In caso contrario, il prodotto interattivo continuerà a interpretare i tocchi sullo schermo come evidenziazione.

Manipolazione dell'inchiostro

Utilizzando gli strumenti presenti nel bordo di selezione di SMART Ink, è possibile manipolare gli oggetti creati con SMART Ink. È possibile selezionare gli oggetti e spostarli nella finestra, oltre che eliminarli.

Per selezionare un oggetto

Premere sull'oggetto una volta.

Un bordo appare attorno all'oggetto.



Ι ΝΟΤΑ

Premere un altro oggetto per selezionarne più di uno. Il bordo si espande per includere tutti gli oggetti selezionati.

Per spostare un oggetto

- 1. Selezionare l'oggetto.
- 2. Trascinare l'oggetto in una nuova posizione della pagina.

SUGGERIMENTO

È anche possibile selezionare e spostare le note scritte in inchiostro per spostarle rapidamente in un altro punto.

Per eliminare un oggetto

1. Selezionare l'oggetto.

Un bordo appare attorno all'oggetto.

2. Premere Elimina 🔀 sul bordo.

SUGGERIMENTO

È possibile usare la gomma del prodotto interattivo o la gomme di SMART Ink per eliminare gli oggetti.

Convertite il testo manoscritto in testo digitato

È possibile scrivere con SMART Ink e convertire il testo manoscritto in testo digitato. Ad esempio, è possibile scrivere sul browser e inserire l'inchiostro come testo nel campo di ricerca del browser.

Per convertire il testo manoscritto in testo digitato

1. Selezionare le note scritte in inchiostro da convertire.

Viene visualizzato un bordo attorno alle note.

Ι ΝΟΤΑ

È possibile selezionare diverse note scritte in inchiostro. Il bordo si espande per includere tutti le note selezionate.



2. Premere Converti in testo digitato 🖄 sul bordo.

Viene visualizzato un messaggio in cui si chiede di toccare dove si desidera inserire il testo, e sarà visualizzata l'interpretazione delle note.

3. Premere sul punto dell'applicazione in cui si desidera inserire il testo.

Le note scritte in inchiostro sono copiate nell'applicazione come testo digitato.

Salvataggio dell'inchiostro

È possibile salvare quello che si scrive sulla schermata del prodotto interattivo con SMART Ink eseguendo un'acquisizione della schermata. È anche possibile copiare e salvare le note come oggetto in un'altra applicazione.

Per acquisire e salvare le note scritte in inchiostro

1. Premere **Cattura** lie nella barra degli strumenti di SMART Ink.

La schermata acquisita è visualizzata nell'area della pagina del software SMART.

2. Salvare il file del software SMART.

Ι ΝΟΤΑ

Se si desidera salvare le note senza acquisire l'intera schermata, è possibile acquisire una sezione o finestra per mezzo della barra degli strumenti di Cattura schermate (vedere la Guida online del software SMART per ulteriori informazioni).

Per salvare le note scritte in inchiostro come oggetto in un'altra applicazione

1. Selezionare le note scritte in inchiostro.

Un bordo appare attorno alle note scritte in inchiostro.

2. Premere la freccia 🔻 sul bordo.

Viene visualizzato un menu Copia, Taglia ed Elimina.

- 3. Premere Copia.
- 4. Andare all'applicazione in cui si desidera inserire le note scritte in inchiostro e incollarvi le note.

Le note scritte in inchiostro sono visualizzate come oggetto.

Eliminazione e cancellazione dell'inchiostro

È possibile eliminare o cancellare l'inchiostro da una finestra in qualsiasi momento.

Per cancellare l'inchiostro da una finestra

- 1. Selezionare una Gomma K nella barra degli strumenti di SMART Ink.
- 2. Cancellare l'inchiostro con la gomma del prodotto interattivo.
- 3. Premere **Seleziona** nella barra degli strumenti una volta terminato. In caso contrario, il prodotto interattivo continuerà a interpretare i tocchi sullo schermo come cancellazioni.

Per cancellare un'area estesa di inchiostro da una finestra

- 1. Selezionare una Gomma 🗹 nella barra degli strumenti di SMART Ink.
- 2. Cerchiare la zona da cancellare e premere all'interno del cerchio.
- 3. Premere **Seleziona** k ella barra degli strumenti una volta terminato. In caso contrario, il prodotto interattivo continuerà a interpretare i tocchi sullo schermo come cancellazioni.

Per cancellare tutto l'inchiostro da una finestra

Selezionare Cancella funzione inchiostro 🌄 nella barra degli strumenti di SMART Ink.

Utilizzo di SMART Ink una volta scollegato il prodotto interattivo

Quando si disconnette il prodotto interattivo, la barra degli strumenti di SMART Ink diventa gialla

È possibile continuare a usare SMART Ink in modalità Mouse o nascondere le barre degli strumenti e nascondere l'inchiostro che era presente sullo schermo quando si è scollegato il prodotto interattivo.

Per continuare a usare SMART Ink

1. Premere SMART Ink 🐨 nella barra degli strumenti.

Viene visualizzato un menu a discesa.

2. Selezionare Mantieni attivo.

Per smettere di usare SMART Ink

1. Premere SMART Ink 🐨 nella barra degli strumenti.

Viene visualizzato un menu a discesa.

2. Selezionare Cancella e nascondi.

Ι ΝΟΤΑ

Per avviare SMART Ink una volta selezionato **Cancella e nascondi**, occorre collegare il prodotto interattivo SMART. Per ulteriori informazioni, vedere *Guida introduttiva a SMART Ink* a pagina 3.

Utilizzo degli strumenti inchiostro dell'applicazione

Molte applicazioni dispongono di strumenti inchiostro propri che è possibile usare per scrivere nei contenuti dell'applicazione.

Quando si apre un'applicazione dotata dei propri strumenti inchiostro, SMART Ink viene attivato per impostazione predefinita ed è possibile scrivere sopra l'applicazione.

Ι ΝΟΤΑ

Quando si avviano le applicazioni Microsoft® Office 2007 o 2010 che contengono i propri strumenti di inchiostro, SMART Ink è disattivato in base alle impostazioni predefinite. Per ulteriori informazioni, vedere *Utilizzo di SMART Ink con Microsoft Office* nel seguito.

Se si desidera scrivere nei contenuti dell'applicazione, è possibile disattivare SMART Ink e usare gli strumenti inchiostro dell'applicazione. Gli oggetti e le note della finestra scompaiono quando si disattiva SMART Ink e sono ripristinati quando si attiva SMART Ink.

Utilizzo di SMART Ink con Microsoft Office

Le versioni successive di Microsoft Word, Excel e PowerPoint contengono i propri strumenti inchiostro applicativi. Quando si apre un documento Word, un foglio di lavoro Excel o una presentazione PowerPoint, la barra degli strumenti di SMART Ink è visualizzata nella barra dei titoli. Se la versione di Office utilizzata supporta gli strumenti inchiostro applicativi, SMART Ink viene disattivato in base alle impostazioni predefinite e un messaggio conferma l'utilizzo degli strumenti penna di Microsoft Office per scrivere nell'applicazione.

Ι ΝΟΤΕ

- I sistemi operativi Windows® 8, Windows 7 e Windows Vista® supportano gli strumenti inchiostro applicativi per Microsoft Office 2007 e 2010.
- Il sistema operativo Windows XP non supporta gli strumenti inchiostro applicativi per Microsoft Office.
- Microsoft Office 2004 e le versioni precedenti non comprendono strumenti inchiostro applicativi.
- SMART Ink non supporta Microsoft Office 2003 o precedente.

È possibile usare la barra degli strumenti di SMART Ink per attivare l'inchiostro in qualsiasi momento, ed è quindi possibile scrivere o disegnare sull'applicazione.

Ι ΝΟΤΑ

Quando si usa SMART Ink per scrivere su un documento Microsoft Office contrassegnato come documento finale di sola lettura, viene visualizzato un messaggio e non è possibile scrivere o disegnare su di esso.

Utilizzo di SMART Ink nelle presentazioni PowerPoint

Quando si avvia una presentazione PowerPoint, SMART Ink viene disattivato in base alle impostazioni predefinite a viene visualizzata la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint. La barra degli strumenti consente di selezionare la diapositiva precedente o successiva della presentazione, oppure una diapositiva specifica, e visualizzare un puntatore.

Consente anche di accedere al menu PowerPoint e agli strumenti inchiostro, oltre che di terminare la presentazione.

È possibile visualizzare la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint in visualizzazione orizzontale o verticale.



È anche possibile spostare la barra degli strumenti in qualsiasi punto dello schermo e impostare la sua trasparenza.

Per spostare la barra degli strumenti

- 1. Premere l'icona Sposta 🕮.
- 2. Trascinare la barra degli strumenti in un nuovo punto.

Per rendere la barra dei titoli trasparente

1. Premere SMART Ink 📥 o SMART Ink 🕨.

Viene visualizzata la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint.

2. Selezionare Barra degli strumenti trasparente.

Per visualizzare la diapositiva precedente

Premere **Precedente** 쬑.

CAPITOLO 2 Lavorare con SMART Ink

Per visualizzare la diapositiva successiva

Premere Successivo 📫.

Per visualizzare una diapositiva specifica

1. Premere l'icona dell'elenco a scorrimento 🐨 nella barra degli strumenti.

Viene visualizzato un menu.

2. Selezionare la diapositiva nel menu a discesa.

Utilizzo del puntatore

È possibile visualizzare un puntatore durante la presentazione per attirare l'attenzione su un'area. Questa operazione è particolarmente utile per i visualizzatori in remoto che usano il software per riunioni Bridgit®.



Per visualizzare il puntatore

1. Premere SMART Ink 📥 o SMART Ink 🕨.

Viene visualizzata la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint.

2. Premere Puntatore 🛸

Il puntatore viene visualizzato.

🔽 SUGGERIMENTI

- Se si desidera che il puntatore cambi direzione mentre si passa il dito sullo schermo, premere la punta del puntatore e trascinarla dove desiderato.
- Se si desidera che il puntatore segua il dito senza cambiare orientamento, premere la coda del puntatore e trascinarla ove desiderato.

Per rimuovere il puntatore

Premere Chiudi 😢 sul puntatore.

Accesso al menu PowerPoint e agli strumenti inchiostro

Utilizzare la barra degli strumenti di SMART Ink per PowerPoint per accedere al menu PowerPoint e gli strumenti inchiostro durante la presentazione.

Per accedere al menu PowerPoint

1. Premere SMART Ink 📥 o SMART Ink 🕨.

Viene visualizzata la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint.

2. Premere Menu di PowerPoint.

Per accedere agli strumenti inchiostro di PowerPoint

1. Premere SMART Ink 📥 o SMART Ink 🕨.

Viene visualizzata la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint.

2. Premere Strumenti inchiostro di PowerPoint.

Terminare la presentazione

Utilizzare la barra degli strumenti di SMART Ink per PowerPoint per terminare la presentazione.

Per terminare a presentazione

1. Premere SMART Ink 📥 o SMART Ink 🕨.

Viene visualizzata la barra degli strumenti SMART Ink per PowerPoint.

2. Premere Fine presentazione.

Scrivere nei browser Internet

È possibile scrivere su ogni scheda del browser Internet.

- Quando si usa Internet Explorer®, le note scritte in inchiostro restano con i contenuti nella scheda mentre si scorre.
- Quando si trascina e rilascia una scheda in Google[™] Chrome[™] 1.4 o successivo o Internet Explorer 9 o successivo, le note scritte in inchiostro restano con i contenuti nella scheda.

Capitolo 3 Lavorare con le Note di SMART Ink

Informazioni sulle note di SMART Ink	
Manipolazione di oggetti nelle note di SMART Ink	
Salvataggio delle note di SMART Ink	19
Eliminazione di note di SMART Ink	

Note di SMART Ink consente di scrivere con l'inchiostro digitale in un punto qualsiasi del desktop e quindi di salvare le note.

Informazioni sulle note di SMART Ink

Quando si scrive al di fuori delle finestre aperte, viene visualizzata una nota di SMART Ink. È possibile scrivere all'interno della nota, la quale si ingrandisce mentre si scrive, secondo la direzione di scrittura.

È possibile spostare e ridimensionare la nota. È possibile modificare la trasparenza dello sfondo della nota. È anche possibile acquisire la nota come immagine e salvarle nel software SMART.

Quando ci si disconnette dal computer, le note scompaiono.

La barra degli strumenti di SMART Ink è visualizzata nella barra dei titoli di ogni nota. Utilizzare la barra degli strumenti per selezionare le proprietà inchiostro ed eseguire le operazioni più comuni come acquisire le note.

Per creare una nota di SMART Ink

- Prendere la penna del prodotto interattivo o selezionare uno strumento penna di SMART Ink.
- 2. Scrivere sul desktop.

Viene visualizzata una nota di SMART Ink.

Per spostare una nota di SMART Ink

Premere e tenere premuta la barra dei titoli, quindi trascinare la nota in un nuovo punto.

CAPITOLO 3 Lavorare con le Note di SMART Ink

Per ridimensionare una nota di SMART Ink

Premere e tenere premuto l'angolo in basso a destra della nota, quindi trascinarla.

Per modificare la trasparenza dello sfondo di una nota di SMART Ink

Selezionare lo sfondo desiderato nella barra degli strumenti di Nota di SMART Ink.

Ι ΝΟΤΑ

È possibile usare le Impostazioni di SMART Ink per specificare la trasparenza dello sfondo di tutte le note di SMART Ink.

Manipolazione di oggetti nelle note di SMART Ink

È possibile selezionare, spostare ed eliminare gli oggetti creati nelle note di SMART Ink.

Per selezionare un oggetto in una nota di SMART Ink

Premere sull'oggetto una volta.

Un bordo appare attorno all'oggetto.

Ι ΝΟΤΑ

Premere un altro oggetto per selezionarne più di uno. Il bordo si espande per includere tutti gli oggetti selezionati.



Per spostare un oggetto in una nota di SMART Ink

- 1. Selezionare l'oggetto.
- 2. Premere e tenere premuta l'icona di spostamento **Sposta** 🔄 sul bordo, quindi trascinare l'oggetto verso un nuovo punto nella nota.

Per eliminare un oggetto in una nota di SMART Ink

1. Selezionare l'oggetto.

Un bordo appare attorno all'oggetto.

2. Premere Elimina 🔀 sul bordo.

SUGGERIMENTO

È possibile usare la gomma del prodotto interattivo o la gomme di SMART Ink per eliminare gli oggetti.

Salvataggio delle note di SMART Ink

È possibile salvare una nota di SMART Ink effettuando un'acquisizione schermata della nota, oppure è possibile copiare note scritte in inchiostro come un oggetto.

È anche possibile convertire le note scritte in inchiostro in testo digitato in un'altra applicazione. Per ulteriori informazioni, vedere *Manipolazione dell'inchiostro* a pagina 9.

Per acquisire e salvare una nota di SMART Ink

1. Premere Cattura 🔤 nella barra degli strumenti di Nota di SMART Ink.

La schermata acquisita è visualizzata nell'area della pagina del software SMART.

2. Salvare il file del software SMART.

Per salvare le note scritte in inchiostro come oggetto in un'altra applicazione

1. Selezionare le note scritte in inchiostro.

Un bordo appare attorno alle note scritte in inchiostro.

2. Premere la freccia 🐨 sul bordo.

Viene visualizzato un menu Copia, Taglia ed Elimina.

- 3. Premere **Copia**.
- 4. Andare all'applicazione in cui si desidera inserire le note scritte in inchiostro e incollarvi le note.

Le note scritte in inchiostro sono visualizzate come oggetto.

Eliminazione di note di SMART Ink

È possibile eliminare una nota di SMART Ink dal proprio schermo in qualsiasi momento.

🕝 IMPORTANTE

Questa procedura è irreversibile.

Ι ΝΟΤΑ

Quando ci si disconnette dal computer, le note di SMART Ink scompaiono.

Per eliminare una nota di SMART Ink

Premere Elimina 3 nella barra del titolo Nota di SMART Ink.

Capitolo 4 Lavorare con il Visualizzatore documenti di SMART Ink

Il software didattico o aziendale SMART comprende il Visualizzatore documenti di SMART Ink.

Informazioni sul Visualizzatore documenti di SMART Ink

È possibile usare il Visualizzatore documenti di SMART Ink per visualizzare e scrivere o disegnare sui file PDF. È possibile navigare nei file e ingrandire le pagine. È anche possibile salvare e stampare i file, comprese le note scritte in inchiostro.

SUGGERIMENTO

Quando si installa il software SMART, il Visualizzatore documenti di SMART Ink diventa il visualizzatore PDF predefinito. Se si desidera usare un altro visualizzatore PDF, fare clic con il tasto destro sul file PDF e selezionare **Apri con**.

Per avviare il Visualizzatore documenti di SMART Ink

Selezionare Start > Tutti i programmi > SMART Technologies > Visualizzatore documenti di SMART Ink.

Per aprire un file

1. Premere Apri file 🚔.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Apri.

- 2. Andare al file da aprire e selezionarlo.
- 3. Premere Apri.

CAPITOLO 4

Lavorare con il Visualizzatore documenti di SMART Ink

Per scrivere con gli strumenti penna

- 1. Prendere una penna dalla vaschetta porta pennarelli del prodotto interattivo o premere un pulsante colore inchiostro nello schermo interattivo con penna.
- 2. Scrivere sopra il file aperto.

🔽 SUGGERIMENTO

È possibile usare la barra degli strumenti mobile del software SMART per modificare le proprietà inchiostro.

8 19

19 10

Ð

 Θ

52 %

t

↓ 4

/ 10

2

Utilizzo della barra degli strumenti del Visualizzatore documenti di SMART Ink

La barra degli strumenti del Visualizzatore documenti di SMART Ink contiene tutti gli strumenti necessari per visualizzare il file PDF.

Per spostare la barra degli strumenti

1. Premere Sposta 🕀

Viene visualizzato un menu a discesa.

2. Selezionare Alto, Basso, Sinistra o Destra.

Zoom avanti e zoom indietro

Premere Zoom avanti $\stackrel{\text{(f)}}{\leftarrow}$ o Zoom indietro $\stackrel{\text{(f)}}{\leftarrow}$.

Per regolare le impostazioni di ingrandimento e visualizzazione pagina

1. Premere la freccia di ingrandimento 🐨.

Viene visualizzato un menu a discesa.

2. Selezionare Adatta pagina, Adatta larghezza, Visualizzazione pagina doppia o una percentuale di ingrandimento.

Per visualizzare la pagina precedente

Premere Pagina precedente 1.

Per visualizzare la pagina successiva

Premere Pagina successiva 🕹.

CAPITOLO 4

Lavorare con il Visualizzatore documenti di SMART Ink

Per salvare un file

1. Premere Salva 💾.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Salva con nome.

- 2. Andare al percorso di salvataggio del file.
- 3. Specificare un nome per il file nella casella Nome file.
- 4. Premere Salva.

Ι ΝΟΤΑ

Se si ha scritto sopra il file, l'inchiostro digitale viene salvato come parte permanente del file. Quando si apre nuovamente il file, non sarà possibile modificare l'inchiostro.

Per stampare un file

1. Premere Stampa 🛤.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

- 2. Selezionare la stampante nel menu a discesa Stampante.
- 3. Opzionalmente, regolare le impostazioni Intervallo di pagine, Scala pagina e Opzione di stampa.
- 4. Premere Stampa.

SMART Technologies

smarttech.com/support smarttech.com/contactsupport