



SMART Ink™

Sistemas operativos Windows®

Guía del usuario

Registro del producto

Si registra su producto SMART, le enviaremos notificaciones sobre las nuevas funciones y actualizaciones del software.

Regístrelo en línea en smarttech.com/registration.

Tenga la siguiente información a mano por si debe llamar a la Asistencia técnica de SMART.

Número de serie:

Fecha de compra:

Advertencia de la FCC

Este equipo ha sido sometido a pruebas y se ha determinado que cumple los límites establecidos para un dispositivo digital de Clase A, de conformidad con el Apartado 15 de las Reglas de la FCC. Estos límites están diseñados para proporcionar una protección razonable contra interferencias dañinas cuando el equipo funciona en un entorno comercial. Este equipo genera, usa y puede radiar energía de radiofrecuencia y, si no se instala ni se usa de acuerdo con las instrucciones, puede causar interferencias dañinas para las comunicaciones por radio. El uso de este equipo en un área residencial puede provocar interferencias dañinas, en cuyo caso el usuario tendrá que corregir la interferencia a su costo.

Aviso de marcas

SMART Board, SMART Ink, SMART Notebook, SMART Meeting Pro, Bridgit, smarttech, el logotipo SMART y todas las frases de SMART son marcas comerciales o marcas registradas de SMART Technologies ULC en los EE.UU. y/o en otros países. Microsoft y Windows son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en EE.UU. y/u otros países. Los demás nombres de empresas y productos de terceros pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios.

Aviso de copyright

© 2012 SMART Technologies ULC. Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta publicación se puede reproducir, transmitir, transcribir o almacenar en un sistema de recuperación, ni traducirse a ningún idioma, de ninguna forma y por ningún medio, sin el consentimiento previo expresado por escrito de SMART Technologies ULC. La información suministrada en este manual puede ser modificada sin notificación previa y no representa compromiso alguno por parte de SMART.

Patentes en trámite.

02/2012

Contenido

Capítulo 1: Pasos preliminares	1
Acerca de SMART Ink.....	1
Acerca del software SMART.....	2
Introducción a SMART Ink.....	2
Acceder a las herramientas de SMART Ink.....	4
Capítulo 2: Trabajar con SMART Ink	5
Escribir o dibujar con SMART Ink.....	5
Uso de SMART Ink después de haber desconectado su producto interactivo.....	10
Uso de las herramientas de tinta de la aplicación.....	10
Uso de Microsoft Office.....	11
Capítulo 3: Trabajar con Notas de SMART Ink	15
Acerca de las notas de SMART Ink.....	15
Manipular objetos en las Notas de SMART Ink.....	16
Capturar y guardar Notas de SMART Ink.....	17
Borrar Notas de SMART Ink.....	17
Capítulo 4: Trabajar con el Visualizador de documentos de SMART Ink	19
Acerca del Visualizador de documentos de SMART Ink.....	19
Uso del la barra de herramintas del Visualizador de documentos de SMART Ink.....	20

Capítulo 1

Pasos preliminares

Acerca de SMART Ink.....	1
Acerca de las notas de SMART Ink.....	1
Acerca del visualizador de documentos de SMART Ink.....	2
Acerca del software SMART.....	2
Controladores de producto SMART.....	2
Software SMART Notebook.....	2
Software SMART Meeting Pro.....	2
Introducción a SMART Ink.....	2
Activar y desactivar SMART Ink.....	3
Acceder a las herramientas de SMART Ink.....	4

Acerca de SMART Ink

SMART Ink™ le permite escribir y dibujar con tinta digital sobre aplicaciones, archivos, carpetas, sitios web y cualquier otra ventana abierta de su ordenador.

Puede escribir sobre cualquier pestaña del explorador de Internet. Puede escribir sobre vídeos sin tener que pausarlos y sin que ello interfiera con su capacidad para interactuar con el vídeo. Puede resaltar contenido en su pantalla. Al mover, cambiar de tamaño o minimizar una ventana, la tinta seguirá en la ventana.

Puede convertir sus notas de tinta digital en texto. También puede mover, borrar y capturar sus notas como una imagen y guardarla en el software SMART.

Al abrir una aplicación que tenga sus propias herramientas de tinta, podrá desactivar SMART Ink y, a continuación, utilizar las herramientas de tinta de la aplicación para escribir en el contenido.

Acerca de las notas de SMART Ink

Las notas de SMART Ink le permiten escribir con tinta digital en cualquier parte del escritorio. Al escribir fuera de las ventanas abiertas en el ordenador, aparecerá una nota de SMART Ink y podrá escribir dentro de la misma.

Para obtener más información, consulte *Trabajar con Notas de SMART Ink* en la página 15.

CAPÍTULO 1

Pasos preliminares

Acerca del visualizador de documentos de SMART Ink

El visualizador de documentos de SMART Ink le permite visualizar sus archivos PDF y escribir con tinta digital sobre estos.

Para obtener más información, consulte *Trabajar con el Visualizador de documentos de SMART Ink* en la página 19.

Acerca del software SMART

SMART Ink y los Controladores de producto SMART están incluidos con el software de aprendizaje colaborativo SMART Notebook™ y el software SMART Meeting Pro™.

Controladores de producto SMART

Controladores para productos SMART le permite a su ordenador detectar entradas de su producto interactivo SMART.

SMART Ink funciona con Controladores para productos SMART para permitirle escribir en su pantalla con tinta digital utilizando el rotulador del producto interactivo o su dedo.

i NOTA

En la mayoría de los casos, los Controladores de producto SMART se instalan automáticamente al instalar el software SMART.

Software SMART Notebook

Puede escribir en el software SMART Notebook utilizando el rotulador del producto interactivo o su dedo. La tinta de SMART Ink se convierte en parte de su archivo .notebook.

Software SMART Meeting Pro

Puede escribir en el modo Pizarra del software SMART Meeting Pro durante sesiones de trabajo colaborativas, mediante el rotulador del producto interactivo SMART o el dedo. La tinta de SMART Ink se convierte en parte de su archivo .notebook.

Introducción a SMART Ink

Si su ordenador está conectado a un producto interactivo SMART, SMART Ink se iniciará automáticamente cuando inicie su ordenador y la barra de herramientas SMART Ink aparecerá en la barra de título de cada ventana abierta en su ordenador.



i NOTA

Las aplicaciones SMART, como el software SMART Notebook, el software SMART Meeting Pro y el visualizador de documentos de SMART Ink no mostrarán la barra de herramientas SMART Ink porque incluyen sus propias herramientas de tinta que se pueden utilizar para escribir directamente sobre su archivo.

Si la barra de herramientas no aparece, asegúrese de que su producto interactivo está conectado a su ordenador. Si la barra de herramientas sigue sin aparecer, inicie manualmente SMART Ink.

■ Para iniciar manualmente SMART Ink

1. Seleccione **Inicio > Todos los programas > SMART Technologies**.
2. Seleccione **SMART Ink**.

SMART Ink se iniciará y aparecerá la barra de herramientas SMART Ink en la barra de título de cada ventana abierta.


Activar y desactivar SMART Ink

Al iniciar su ordenador y el producto interactivo, SMART Ink está activado de forma predeterminada en todas sus ventanas abiertas. En cualquier momento podrá desactivar o activar SMART Ink para cualquier ventana.

Los objetos y las notas de la pantalla desaparecerán al desactivar SMART Ink y serán restaurados al encender SMART Ink.

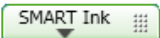
■ Para desactivar SMART Ink

1. Presione **SMART Ink** ▼ en la barra de herramientas SMART Ink de la ventana.
Aparecen las herramientas de SMART Ink.
2. Seleccione **Desactivar SMART Ink**.

La barra de herramientas se vuelve gris .

■ Para activar SMART Ink









1. Presione **SMART Ink** ▼ en la barra de herramientas SMART Ink de la ventana.
Aparecen las herramientas de SMART Ink.
2. Seleccione **Activar SMART Ink**.

La barra de herramientas se vuelve verde .

Acceder a las herramientas de SMART Ink

Aparecerá una barra de herramientas SMART Ink en la barra de título de cada ventana abierta de su ordenador. Utilice la barra de herramientas para seleccionar las propiedades de tinta para esa ventana y para realizar tareas comunes como capturar sus notas.

La barra de herramientas SMART Ink incluye las siguientes herramientas:

Seleccionar	
Color de rotulador	
Grosor de línea	
Marcador	
Tinta caligráfica	
Borrador	
Capturar	
Borrar tinta	

Al tomar el rotulador del producto interactivo SMART o seleccionar una herramienta de rotulador, una ventana flotante muestra el color de la tinta y la herramienta.



Cuando utilice una herramienta diferente, la ventana flotante mostrará el color de la tinta de todas las herramientas activas.



Puede mover la barra de herramientas a cualquier lugar del borde de la ventana.

■ Para acceder a las herramientas de SMART Ink

Presione **SMART Ink**  en la barra de herramientas.

Aparecen las herramientas de SMART Ink.

■ Para mover la barra de herramientas

1. Presione el icono para mover **SMART Ink** .
2. Arrastre la barra de herramientas a una nueva ubicación al borde de la ventana abierta.

Capítulo 2

Trabajar con SMART Ink

Escribir o dibujar con SMART Ink	5
Resaltar contenido.....	6
Manipular en SMART Ink.....	7
Borrar y eliminar tinta en SMART Ink.....	8
Capturar y guardar en SMART Ink.....	8
Insertar tinta de SMART Ink en aplicaciones.....	9
Uso de SMART Ink después de haber desconectado su producto interactivo.....	10
Uso de las herramientas de tinta de la aplicación.....	10
Uso de Microsoft Office.....	11
Uso de SMART Ink durante presentaciones de PowerPoint.....	11
Uso del puntero.....	12
Acceder al menú de PowerPoint y las herramientas de tinta.....	13
Finalizar la presentación.....	13

Esta sección explica los conceptos básicos sobre cómo utilizar SMART Ink para escribir con tinta digital en su pantalla.

Escribir o dibujar con SMART Ink

SMART Ink le permite escribir y dibujar con tinta digital sobre aplicaciones, archivos, carpetas, sitios web y cualquier otra ventana abierta de su ordenador. Puede escribir con las herramientas de su producto interactivo o con las herramientas de dibujo de la barra de herramientas de SMART Ink.

SUGERENCIA

Si su producto interactivo admite los toques múltiples, podrán trabajar dos personas a la vez para escribir, borrar o interactuar con contenido en cualquier parte de la superficie interactiva.

Para escribir con las herramientas del producto interactivo

1. Tome el rotulador de la bandeja de la pizarra digital interactiva o seleccione el botón de un color de tinta en la pantalla con rotulador interactivo.

CAPÍTULO 2



Trabajar con SMART Ink

2. Escriba sobre un archivo, carpeta o sitio web abierto en el producto interactivo.

SUGERENCIA


La tinta se convierte en un objeto que puede mover y manipular.

■ Para escribir con las herramientas del rotulador de SMART Ink



1. Seleccione un color de rotulador  y un grosor de línea  de la barra de herramientas de SMART Ink.
2. Escriba sobre un archivo, carpeta o sitio web abierto en el producto interactivo.

SUGERENCIA

La tinta se convierte en un objeto que puede mover y manipular.


3. Presione **Seleccionar**  en la barra de herramientas cuando haya terminado. Si no lo hace, el producto interactivo seguirá interpretando los toques en la pantalla como trazos del rotulador.

■ Para escribir con tinta caligráfica

1. Seleccione un color de rotulador  y un grosor de línea  de la barra de herramientas de SMART Ink.
2. Seleccione la casilla de verificación **Tinta caligráfica**.
3. Escriba sobre un archivo, carpeta o sitio web abierto en el producto interactivo.

SUGERENCIA


La tinta se convierte en un objeto que puede mover y manipular.

4. Presione **Seleccionar**  en la barra de herramientas cuando haya terminado. Si no lo hace, el producto interactivo seguirá interpretando los toques en la pantalla como trazos del rotulador.

Resaltar contenido

Puede resaltar cualquier contenido en su pantalla.

■ Para destacar contenido en su pantalla


1. Seleccione un resaltador  de la barra de herramientas SMART Ink.
2. Dibuje sobre un archivo, carpeta o sitio web abierto en la pantalla.

SUGERENCIA

La tinta del resaltador se convierte en un objeto que puede mover y manipular.

CAPÍTULO 2

Trabajar con SMART Ink

3. Presione **Seleccionar**  en la barra de herramientas cuando haya terminado. Si no lo hace, el producto interactivo seguirá interpretando los toques en la pantalla como trazos del marcador.

Manipular en SMART Ink

Mediante las herramientas del borde de selección de SMART Ink, se pueden manipular objetos creados con SMART Ink. Puede seleccionar objetos y moverlos por la ventana, así como eliminar objetos.

■ Para seleccionar un objeto

Presione el objeto una vez.

Aparecerá un borde alrededor del objeto.




i NOTA

Presione otro objeto para seleccionar más de uno. El borde se ampliará para incluir todos los objetos seleccionados.

■ Para mover un objeto

1. Seleccione el objeto.
2. Arrastre el objeto a una ubicación nueva en la página.



■ Para eliminar un objeto

1. Seleccione el objeto.
Aparecerá un borde alrededor del objeto.
2. Presione **Eliminar**  en el borde.



Borrar y eliminar tinta en SMART Ink

Puede borrar o eliminar SMART Ink de su pantalla en cualquier momento.


■ Para borrar tinta SMART Ink de una ventana

1. Seleccione un **Borrador**  de la barra de herramientas SMART Ink.
2. Borre la tinta SMART Ink con el borrador de su producto interactivo.
3. Presione **Seleccionar**  en la barra de herramientas cuando haya terminado. Si no lo hace, el producto interactivo seguirá interpretando los toques en la pantalla como acciones de borrado.

■ Para borrar un área grande

1. Seleccione un **Borrador**  de la barra de herramientas SMART Ink.
2. Encierre en un círculo el área que desee borrar y, a continuación, dé un toque dentro del círculo.
3. Presione **Seleccionar**  en la barra de herramientas cuando haya terminado. Si no lo hace, el producto interactivo seguirá interpretando los toques en la pantalla como acciones de borrado.


■ Para borrar toda la tinta SMART Ink de una ventana

Seleccione **Borrar tinta**  de la barra de herramientas SMART Ink.

Capturar y guardar en SMART Ink

Puede guardar cualquier cosa que escriba en la pantalla de su producto interactivo haciendo una captura de pantalla de sus notas.

■ Para capturar y guardar sus notas

1. Presione **Capturar**  en la barra de herramientas de SMART Ink
La captura de pantalla aparece en el área de dibujo del software SMART.
2. Guarde su archivo del software SMART.

i NOTA

Si desea guardar las notas pero no realizar una captura de toda la pantalla, puede realizar una captura de pantalla de un área o una ventana con la barra de herramientas Captura de pantalla (consulte la Ayuda en línea del software SMART para obtener más información).

Insertar tinta de SMART Ink en aplicaciones

Puede insertar tinta de SMART Ink como texto en una aplicación. Por ejemplo, se puede escribir sobre el explorador y, a continuación, insertar la tinta como texto en el campo de búsqueda del explorador.

■ Para insertar tinta de SMART Ink como texto

1. Coloque el cursor donde desee que aparezca el texto.
2. Presione el objeto de SMART Ink que desee insertar.


Aparecerá un borde alrededor del objeto.



3. Seleccione **Insertar tinta**  en el borde.

Se insertará el objeto de SMART Ink en el archivo como texto mecanografiado.

Uso de SMART Ink después de haber desconectado su producto interactivo

Al desconectar su producto interactivo, la barra de herramientas de SMART Ink se vuelve amarilla .

Puede seguir utilizando SMART Ink en modo Ratón o puede ocultar las barras de herramientas y borrar la tinta que había en su pantalla cuando desconectó el producto interactivo.

■ Para continuar utilizando SMART Ink

1. Presione **SMART Ink** ▼ en la barra de herramientas.
Aparece un menú desplegable.
2. Seleccione **Mantener**.

■ Para dejar de usar SMART Ink

1. Presione **SMART Ink** ▼ en la barra de herramientas.
Aparece un menú desplegable.
2. Seleccione **Borrar y ocultar**.

NOTA

Para iniciar SMART Ink después de haber seleccionado **Borrar y ocultar**, debe conectar su producto interactivo SMART. Para obtener más información, consulte *Introducción a SMART Ink* en la página 2.

Uso de las herramientas de tinta de la aplicación

Muchas aplicaciones, como las de Microsoft® Office 2010, tienen sus propias herramientas de tinta que se pueden utilizar para escribir en el contenido de la aplicación.

Al abrir una aplicación que tiene sus propias herramientas de tinta, SMART Ink estará activado de forma predeterminada y podrá escribir sobre su aplicación.

Si desea escribir sobre el contenido de la aplicación, podrá desactivar SMART Ink y utilizar las herramientas de tinta de la aplicación. Los objetos y las notas de la ventana desaparecerán al desactivar SMART Ink y serán restaurados al activar SMART Ink.

Uso de Microsoft Office

i NOTAS

- El sistema operativo Windows® 7 es compatible con las herramientas de tinta de aplicaciones para Microsoft Office 2007 y 2010.
- El sistema operativo Windows XP no es compatible con las herramientas de tinta de aplicaciones para Microsoft Office.
- Microsoft Office 2004 y las versiones anteriores no incluyen las herramientas de tinta de aplicaciones.

Al abrir un documento de Word, una hoja de cálculo de Excel o una presentación de PowerPoint, la barra de herramientas de Microsoft Ink aparecerá en la barra de título. Puede utilizar los rotuladores de Microsoft Office o activar SMART Ink y, después, utilizar los rotuladores del producto interactivo para escribir sobre su aplicación.

Al seleccionar **Mostrar pestaña Rotuladores de Office**, aparecerán las herramientas de la aplicación de Microsoft Office en la pestaña de rotuladores de Office.

Uso de SMART Ink durante presentaciones de PowerPoint

PowerPoint® tiene sus propias herramientas de tinta. Al iniciar una presentación de PowerPoint, SMART Ink es desactivado de forma predeterminada y aparece una barra de herramientas de SMART Ink para PowerPoint. La barra de herramientas le permite seleccionar la diapositiva anterior o siguiente de la presentación o bien una diapositiva específica y mostrar un puntero.

También le permite acceder al menú de PowerPoint y las herramientas de tinta, así como finalizar su presentación.



Puede mover la barra de herramientas a cualquier lugar de la pantalla y hacerla transparente.

■ Para mover la barra de herramientas

1. Presione en cualquier parte de la barra de título.
2. Arrastre la barra de herramientas hacia una nueva ubicación.

CAPÍTULO 2

Trabajar con SMART Ink

■ Para hacer transparente la barra de herramientas

1. Presione en cualquier parte de la barra de título.
Aparecerán las herramientas de SMART Ink.
2. Seleccione **Barra de herramientas transparente**.


■ Para visualizar la diapositiva anterior

Presione **Anterior** .

■ Para visualizar la siguiente diapositiva

Presione **Siguiente** .

■ Para visualizar una diapositiva específica


1. Presione el icono de la lista de diapositivas  en la barra de herramientas.
Aparece un menú desplegable.
2. Seleccione el control deslizante del menú desplegable.

Uso del puntero

Puede mostrar un puntero durante la presentación para centrar la atención en un área. Esto es especialmente útil para los usuarios remotos que están utilizando el software SMART Bridgit®.



■ Para mostrar el puntero

1. Presione **Puntero** .
- Aparecerá un mensaje que le indicará que toque en cualquier parte para definir la ubicación del puntero.

CAPÍTULO 2

Trabajar con SMART Ink

2. Presione la parte de la presentación que desea que la gente mire.

Aparecerá el puntero.

SUGERENCIAS

- Presione cualquier parte de la presentación para cambiar la ubicación del puntero.
- Si desea que el puntero cambie la dirección a medida que mueve el dedo por la pantalla, presione la punta del puntero y, a continuación, arrástrela a donde desee que vaya.
- Si desea que el puntero siga su dedo sin cambiar su orientación, presione la cola del puntero y, a continuación, arrástrelo a donde desee que vaya.

Para eliminar el puntero

Presione **Cerrar**  en el puntero.


Acceder al menú de PowerPoint y las herramientas de tinta

Utilice la barra de herramientas de SMART Ink para que PowerPoint acceda al menú de PowerPoint y a las herramientas de tinta durante la presentación.

Para acceder al menú

1. Presione **SMART Ink** .
- Aparecerán las herramientas de SMART Ink.
2. Presione **Menú de PowerPoint**.


Para acceder a las herramientas de tinta de PowerPoint

1. Presione **SMART Ink** .
- Aparecen las herramientas de SMART Ink.
2. Presione **Herramientas de tinta de PowerPoint**.

Finalizar la presentación

Utilice la barra de herramientas de SMART Ink para PowerPoint a fin de finalizar la presentación.

Para finalizar la presentación

1. Presione **SMART Ink** .
- Aparecerán las herramientas de SMART Ink.
2. Presione **Finalizar presentación**.

Capítulo 3

Trabajar con Notas de SMART Ink

Acerca de las notas de SMART Ink.....	15
Manipular objetos en las Notas de SMART Ink.....	16
Capturar y guardar Notas de SMART Ink.....	17
Borrar Notas de SMART Ink.....	17

Las notas de SMART Ink le permiten escribir con tinta digital en cualquier parte del escritorio.

Acerca de las notas de SMART Ink

Al tomar un rotulador y escribir fuera de las ventanas abiertas, aparecerá una nota de SMART Ink y podrá escribir dentro de la misma. La nota de SMART Ink aumentará a medida que escriba en la dirección en que lo haga.

Puede mover y cambiar el tamaño de la nota. También puede capturarla como imagen y guardarla en su software SMART.

Puede tener hasta 20 notas abiertas de SMART Ink a la vez. Cuando cierre sesión en su ordenador, sus notas desaparecerán.

La barra de herramientas de SMART Ink aparecerá en la barra de título de cada nota. Utilice la barra de herramientas para seleccionar las propiedades de tinta y para realizar tareas comunes como capturar sus notas.

■ Para crear una nota de SMART Ink

1. Tome el rotulador del producto interactivo o seleccione el botón de un color de tinta en la pantalla con rotulador interactivo.
2. Escriba en su escritorio.

Aparecerá una nota de SMART Ink y podrá escribir dentro de la nota.

■ Para mover una nota de SMART Ink

Presione y mantenga la barra de título y, a continuación, arrastre la nota a una nueva ubicación.

■ **Para cambiar de tamaño una nota de SMART Ink**

Presione y mantenga la esquina derecha inferior de la nota y, después, arrástrela.

Manipular objetos en las Notas de SMART Ink

Puede seleccionar, mover y eliminar objetos que haya creado en las notas de SMART Ink.

■ **Para seleccionar un objeto de una nota de SMART Ink**

Presione el objeto una vez.

Aparecerá un borde alrededor del objeto.

i **NOTA**

Presione otro objeto para seleccionar más de uno. El borde se ampliará para incluir todos los objetos seleccionados.



■ **Para mover un objeto de una nota de SMART Ink**

Presione y mantenga el icono de movimiento y, a continuación, arrastre el objeto a una ubicación nueva de la nota.

■ **Para eliminar un objeto de una nota de SMART Ink**

1. Presione el objeto una vez.
Aparecerá un borde alrededor del objeto.
2. Presione **Eliminar** en el borde.


💡 **SUGERENCIA**

Puede utilizar el borrador de su producto interactivo o el borrador de SMART Ink para borrar objetos.

Capturar y guardar Notas de SMART Ink

Puede guardar una Nota de SMART Ink haciendo una captura de pantalla de la misma.

■ Para capturar y guardar una nota de SMART Ink

1. Presione **Capturar**  en la barra de herramientas de la nota de SMART Ink
La captura de pantalla aparece en el área de dibujo del software SMART.
2. Guarde su archivo del software SMART.

Borrar Notas de SMART Ink

Puede borrar una nota de SMART Ink de su pantalla en cualquier momento.


IMPORTANTE

Este procedimiento no es reversible.

NOTA

Cuando cierre sesión en su ordenador, sus Notas SMART Ink desaparecerán.

■ Para borrar una nota de SMART Ink

Presione **Eliminar**  en la barra de título de la nota de SMART Ink.

Capítulo 4

Trabajar con el Visualizador de documentos de SMART Ink

Acerca del Visualizador de documentos de SMART Ink.....	19
Uso del la barra de herramientas del Visualizador de documentos de SMART Ink.....	20

Su software educativo o corporativo SMART incluye el Visualizador de documentos de SMART Ink.


Acerca del Visualizador de documentos de SMART Ink

Puede utilizar el Visualizador de documentos de SMART Ink para visualizar sus archivos en PDF y escribir o dibujar sobre estos. Puede navegar por el archivo y ampliar páginas. Además, puede guardar e imprimir el archivo, incluidas las notas.


SUGERENCIA

Al instalar el software SMART, el Visualizador de documentos de SMART Ink se convierte en su visualizador de PDF predeterminado. Si desea utilizar otro visualizador de PDF, haga clic con el botón derecho en el archivo PDF y, a continuación, seleccione **Abrir con**.

Para iniciar el Visualizador de documentos de SMART Ink

Seleccione **Inicio > Todos los programas > SMART Technologies > Visualizador de documentos de SMART Ink** .

Para abrir un archivo

1. Presione **Abrir archivo** .
Aparece el cuadro de diálogo *Abrir*.
2. Busque y seleccione el archivo que desea abrir.
3. Presione **Abrir**.

■ **Para escribir con herramientas del rotulador**

1. Tome el rotulador de la bandeja de la pizarra digital interactiva o seleccione el botón de un color de tinta en la pantalla con rotulador interactivo.
2. Escriba sobre el archivo abierto.


 **SUGERENCIA**

Puede utilizar la barra de herramientas flotante del software SMART para cambiar las propiedades de tinta.

Uso de la barra de herramientas del Visualizador de documentos de SMART Ink

La barra de herramientas del Visualizador de documentos de SMART Ink contiene todas las herramientas necesarias para visualizar su archivo PDF.


■ **Para mover la barra de herramientas**

1. Presione **Mover** .
Aparece un menú desplegable.
2. Seleccione **Arriba**, **Abajo**, **Izquierda** o **Derecha**.

■ **Para acercar o alejar**

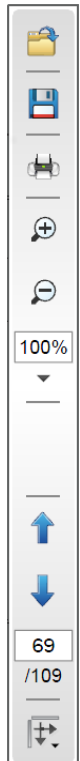
Presione **Acercar**  o **Alejar** .

■ **Para ajustar la configuración de la ampliación y visualización de la página**

1. Presione la flecha de ampliación .
Aparece un menú desplegable.
2. Seleccione **Ajustar página**, **Ajustar anchura**, **Vista de dos páginas** o un porcentaje de ampliación.

■ **Para visualizar la página anterior**

Presione **Página anterior** .




CAPÍTULO 4

Trabajar con el Visualizador de documentos de SMART Ink

■ Para visualizar la página siguiente

Presione **Siguiente página** .


■ Para guardar un archivo

1. Presione **Guardar** .
- Aparece el cuadro de diálogo *Guardar como*.
2. Vaya hasta donde desee guardar el archivo.
3. Escriba un nombre para el archivo en el cuadro *Nombre de archivo*.
4. Presione **Guardar**.

NOTA

Si escribió sobre el archivo, la tinta digital se guardará como parte permanente del archivo. Al abrir el archivo de nuevo más tarde, no podrá modificar la tinta.

■ Para imprimir un archivo

1. Presione **Imprimir** .
- Aparecerá el cuadro de diálogo *Imprimir*.
2. Seleccione su impresora del menú desplegable *Impresora*.
3. Como opción, ajuste la configuración de **Intervalo de páginas**, **Escala de páginas** y **Opciones de impresión**.
4. Presione **Imprimir**.

SMART Technologies

smarttech.com/support

smarttech.com/contactsupport